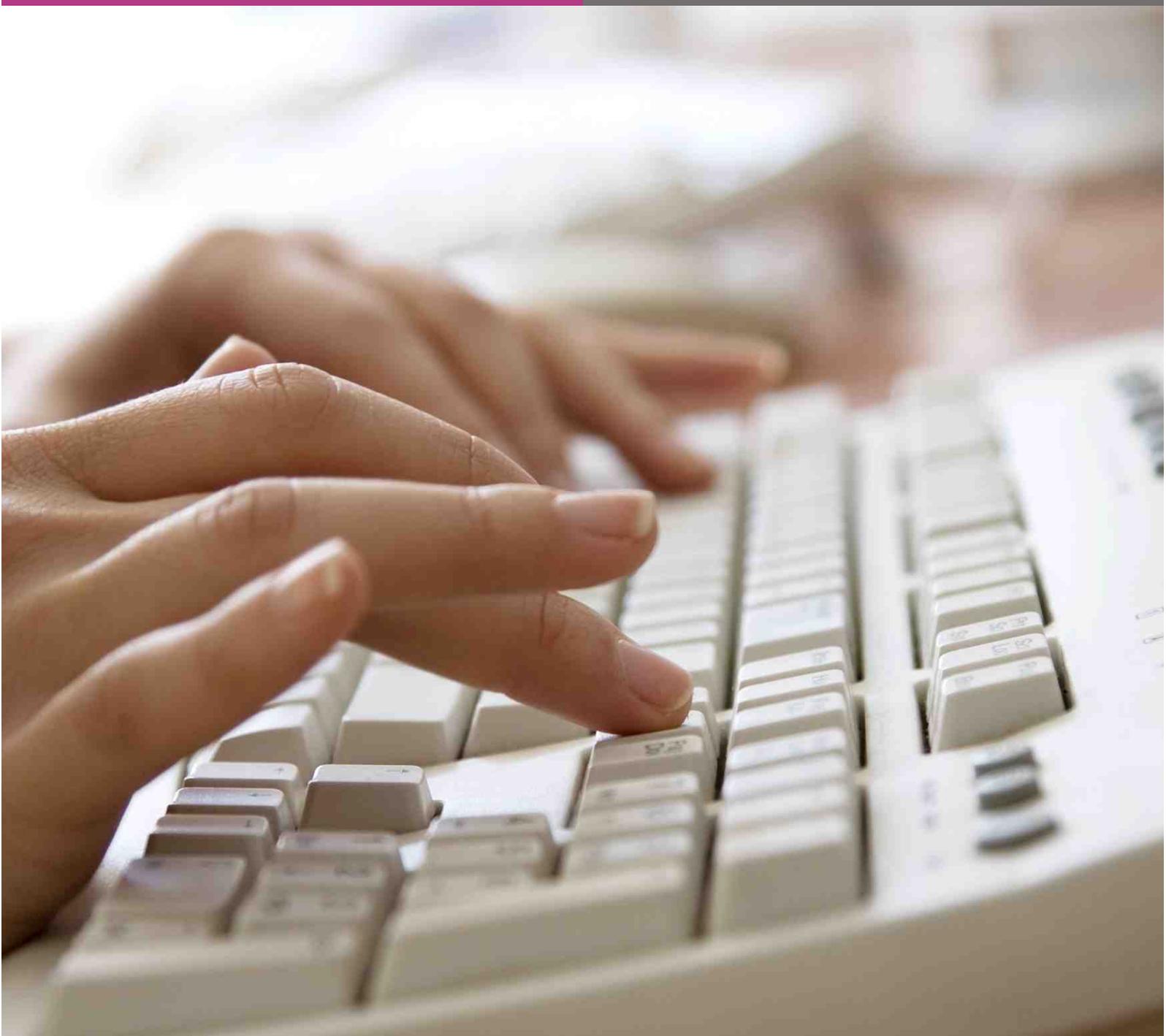




Fakulta
regionálního
rozvoje
a mezinárodních
studií

Portál praxí

příručka pro studenty



Mendelova
univerzita
v Brně





INVESTICE DO ROZVOJE VZDĚLÁVÁNÍ

OBSAH

| | |
|---|----|
| ÚVODNÍ SLOVO | 4 |
| PŘEDMLUVA | 5 |
| SPOLUPRÁCE S PODNIKATELSKOU A VEŘEJNOU SFÉROU | 6 |
| Uplatnění v praxi | 6 |
| Pro koho je projekt určen | 6 |
| Kdo pracuje na projektu | 6 |
| Cíle projektu | 7 |
| Přínosy projektu pro studenta | 7 |
| Jak se zapojit do projektu | 7 |
| JAK ZAČÍT | 8 |
| Životopisné údaje | 8 |
| Přehled | 9 |
| Překlad | 10 |
| Osobní údaje | 10 |
| Pedagogické aktivity | 11 |
| Vědecko-výzkumné aktivity | 11 |
| Odborné aktivity | 12 |
| PORTÁL SPOLUPRÁCE UNIVERZITY S PRAXÍ V UIS | 12 |
| Přehled společností | 12 |
| Nabízené pozice | 13 |
| Nastavení | 14 |
| Konečná podoba vašeho profilu | 15 |
| ODBORNÁ BAKALÁŘSKÁ PRAXE | 16 |
| Rozsah praxe | 16 |
| Náplň praxe | 17 |
| Doklady | 17 |
| Důležité upozornění | 18 |

ÚVODNÍ SLOVO

Milí studenti,

cílem studia na Fakultě regionálního rozvoje a mezinárodních studií je umožnit studentům získání takových znalostí a kompetencí, které jim umožní co nejlepší uplatnění na trhu práce. Získání teoretických znalostí však nestačí, potřebné znalosti a kompetence se prohlubují především praxí.

Všichni studenti fakulty jsou povinni absolvovat v průběhu studia povinnou odbornou bakalářskou praxi ve vybraném podniku či instituci. V této souvislosti pro vás fakulta připravila projekt, v rámci kterého máte možnost využít pro absolvování této praxe nabídku některé z partnerských firem, zapojených do projektu.

Využití této nabídky přináší výhody jak pro studenty, tak pro firmy. Studenti získají praktické zkušenosti ve firmách, které jsou připraveny se studenty spolupracovat a poskytnout jim optimální podmínky pro výkon bakalářské praxe. Firmy budou mít možnost ovlivňovat úroveň znalostí a kompetencí budoucích absolventů fakulty formulací svých požadavků na znalosti a kompetence absolventů fakulty.

Za hlavní výhodu je však možno považovat navázání dialogu mezi fakultou a budoucími potenciálními zaměstnavateli absolventů fakulty. Výsledkem bude průběžné zkvalitňování obsahové náplně studijních programů tak, aby získané znalosti a kompetence absolventů skutečně odpovídaly požadavkům současné praxe a absolventi fakulty našli na trhu práce odpovídající uplatnění.

prof. Ing. Iva Živělová, Csc.

děkanka Fakulty regionálního rozvoje
a mezinárodních studií Mendelovy univerzity v Brně

PŘEDMLUVA

Blíží se konec studia, přemýšlíte o zaměstnání, ale nevíte, jak začít...

Hledáte brigádu, ale nechcete ztrácet čas vyrovnáváním regálů v supermarketu...

Nemůžete sehnat kvalitní téma závěrečné práce...

Odborná praxe ve vašem studijním oboru je vaším nedosaženým přáním...

Pokud si pokládáte podobné otázky, můžete se nechat inspirovat projektem, který jsme připravili právě pro vás. Přečtěte si pozorně tuto publikaci a zaregistrujte se do portálu pro spolupráci univerzity s praxí!



SPOLUPRÁCE S PODNIKATELSKOU A VEŘEJNOU SFÉROU

Propojení akademického prostředí s podnikatelským prostředím a veřejnou sférou je z mnoha důvodů prospěšné pro všechny zainteresované strany. V zájmu Mendelovy univerzity v Brně (dále jen MENDELU) je jak rozvíjení vědecko-výzkumné činnosti a vzdělávací činnosti, tak i výzkum ve spolupráci s externími institucemi, a v neposlední řadě také pomoc svým posluchačům uplatnit se v praxi.

Uplatnění v praxi

Dobré uplatnění v praxi závisí z velké míry na vaší schopnosti naplnit požadavky budoucího zaměstnavatele. Většina studentů nemá po dokončení studia dostatečné zkušenosti orientovat se na trhu práce a jasně identifikovat požadavky konkrétních pracovních nabídek. I vy se můžete dostat do podobně složité situace s problémem uplatnit se ve svém oboru. Aby k takové situaci nedošlo ve vašem vlastním případě, přichází na pomoc tento projekt. Jeho prostřednictvím dochází k hlubšímu propojení studentů s praxí. Lze tak využít možnosti pracovat na vlastní kariéře ve svém oboru již během studia, a získat tak výhodu na trhu práce.

Pro koho je projekt určen

Projekt je v současnosti realizován pro všechny studenty FRRMS MENDELU, u nichž se předpokládá dostatečná teoretická připravenost pro uplatnění v praxi. Přihlásit do projektu se lze prostřednictvím univerzitního informačního systému (dále jen UIS). Aplikaci v rámci UIS lze využívat opakovaně, průběžně je tak možné reagovat na aktuální nabídky partnerských institucí a podniků.

Kdo pracuje na projektu

Projekt vytvářejí akademičtí pracovníci MENDELU a odborníci z praxe. Jedná se o zkušené pedagogy a pracovníky působící v oboru regionálního rozvoje. Tento projekt byl iniciován právě ze strany akademických pracovníků, kteří podporují snahu studentů dále se úspěšně vyvíjet ve svém oboru.

Cíle projektu

- **Umožnění komunikace** mezi studentem a potenciálním zaměstnavatelem.
- **Prohloubení schopností a dovedností studentů** pro úspěšný pracovní život.
- **Zavedení komplexního systému databáze praxí**, tj. systému propojujícího jednotlivé podniky a jejich požadavky přímo s požadavky studentů s ohledem na jejich dovednosti a odborné znalosti.
- **Implementace oboustranně fungujícího systému**, praxi si může najít sám student, může být ale také osloven přímo podnikem či organizací.

Přínosy projektu pro studenta

- Výrazné zvýšení odborných a praktických znalostí ve studijním oboru.
- Budování kariéry již během studia.
- Možnost získání atraktivního zaměstnání.
- Možnost získané poznatky z praxe využít v závěrečné práci.
- Zvýhodněná pozice na trhu práce.
- Snadnější nalezení kvalitní odborné praxe.
- Získání nových praktických zkušeností ve studovaném oboru.
- Šance k získání cenných kontaktů pro budoucí zaměstnání apod.

Jak se zapojit do projektu

V rámci univerzitního informačního systému funguje tzv. „Portál pro spolupráci univerzity s praxí“. Do této aplikace se lze dostat klasicky prostřednictvím přihlášení do UIS za použití stejného přihlašovacího jména a hesla, které používáte pro přihlášení do UIS. V této aplikaci máte možnost:

- 1) Zjistit aktuální přehled partnerských společností a jejich nabízených pozic.**
- 2) Nastavit si vlastní preference pro nalezení optimální nabídky.**
- 3) Doplnit údaje o svých dovednostech a aktivitách pro zvýšení své odborné atraktivity pro poptávající společnosti.**

JAK ZAČÍT

Dříve než vstoupíme do elektronického portálu projektu, je vhodné vyplnit důležité položky v rámci „**Životopisných údajů**“ v univerzitním informačním systému. Zde je vhodné doplnit co nejvíce informací a také si je řádně překontrolovat. Pečlivým vyplněním životopisných údajů zvyšujete svou šanci být vybráni na atraktivní pozice, kam se hlásí více uchazečů.

V následující části „Životopisné údaje“ jsou stručně popsány aplikace, kde máte možnost vyplnit, doplnit nebo aktualizovat své životopisné údaje a další dovednosti.

Životopisné údaje

Položku „Životopisné údaje“ najdete v univerzitním informačním systému po přihlášení např. v rámci záložky „Věda a výzkum“, viz obr. 1.

Obr. 1. Životopisné údaje



Zdroj: Informační systém MENDELU v Brně

Potřebné informace, jak vyplnit údaje do evidence životopisných údajů najdete při kliknutí na odkaz „Jak na to“, viz obr. 2.

Obr. 2. Jak vkládat životopisné údaje

| | | | |
|-------------------------|---------------------------------|---------------------------------------|-------------------------------|
| Přehled Osobní údaje | Překlad Pedagogické aktivity | Navigace Vědecko-výzkumné aktivity | Jak na to Odborné aktivity |
|-------------------------|---------------------------------|---------------------------------------|-------------------------------|

Základní přehled Příklady

Jak na vkládání životopisných údajů

Evidence životopisných údajů zaměstnanců je rozdělena do několika částí, ve kterých se nacházejí aplikace pro jejich vyplnění. Pro přehlednější a jednodušší evidenci údajů se některé aplikace dále větví. Některé údaje jsou (například část základních a pedagogických údajů) nebo mohou být (Vzdělání, Zaměstnání, Projekty aj.) přednaplněny z dat vedených v UIS. Ostatní údaje vkládáte sami za sebe.

Následující seznam obsahuje přehled toho, co naleznete pod jednotlivými záložkami.

- Přehled
- Překlad
- Jak na to
- Osobní údaje
 - Základní údaje (jméno, Datum narození, Trvalé bydliště, ...)
 - Vzdělání (aktivní i ukončená vzdělání)
 - Zaměstnání (veškeré pracovní zkušenosti)
 - Dovednosti (jazykové znalosti, dovednosti)
 - Reference (osoby, které na Vás mohou poskytnout reference)

Zdroj: Informační systém MENDELU v Brně

V této části se dozvíte, že evidence životopisných údajů se skládá z několika částí, které lze vyplnit a jiné jsou vyplněny z dat uvedených v univerzitním informačním systému. Jedná se o následující části:

Přehled

Přehled se skládá ze záložek: Osobní údaje, Pedagogické aktivity, Vědecko-výzkumné aktivity a Odborné aktivity, viz obr. 3.

Obr. 3. Životopisné údaje – Přehled

| | | | | |
|-----------------------------------|---------------------------------|---------------------------------------|-------------------------------|--|
| ŽIVOTOPISNÉ ÚDAJE: PŘEHLED | | | | |
| Přehled Osobní údaje | Překlad Pedagogické aktivity | Navigace Vědecko-výzkumné aktivity | Jak na to Odborné aktivity | |

Přehled posledních změn a stavu překladů

Následující přehled zobrazuje poslední změny (kdo změnil a kdy bylo změněno), které byly ve vašich životopisných datech provedeny. Přehled je rozdělen do čtyř částí odpovídajících záložkám Osobní údaje, Pedagogické aktivity, Vědecko-výzkumné aktivity a Odborné aktivity. V případě, že konkrétní životopisný údaj dosud nebyl vložen, zobrazuje se text - nevyplněno -. Pomocí šipky, je možné přejít přímo do aplikace, kde je možné údaje zkontrolovat, doplnit, případně aktualizovat.

 Pokud se ve sloupci Změnil objeví jiné než Vaše jméno, pochází údaje v této části životopisných údajů z jiné části informačního systému. Údaj mohl vložit například systémový integrátor, studijní či personální oddělení, datamanagement nebo pracovník vývojového týmu.

Přehled:

| Jazyk | Údaj | Změněno | Změnil | Přejít |
|---|----------------------|------------|---------------|---|
|  | Místo narození | 03.09.2002 | A. Kutín |  |
|  | Pedagogické aktivity | 05.10.2007 | P. Škorpelová |  |

Zdroj: Informační systém MENDELU v Brně

Překlad

Překlad umožňuje podporu libovolného počtu jazyků při vyplňování a tisku. Podrobný popis této části viz: „Jak vkládat životopisné údaje“. Tato část je zobrazena na obr. 4.

Obr. 4: Životopisné údaje – Překlad

ŽIVOTOPISNÉ ÚDAJE: PŘEKLAD

Přehled **Překlad** Navigace Jak na to
 Osobní údaje Pedagogické aktivity Vědecko-výzkumné aktivity Odborné aktivity

Volba překladů Překlad sekcí

Volba jazyků pro překlad

V následující tabulce jsou zobrazeny jazyky, ve kterých bude možné evidovat všechny Vaše vložené údaje. Zvolené jazykové varianty je možné zadávat v konkrétních formulářích kliknutím na ikonu . Nabídka k překladu je pouze u jazykově variantních dat - nepřekládají se datumy, číselné hodnoty atd.

| Ozn. | Jazyk |
|------|---------|
| | Čeština |

Zdroj: Informační systém MENDELU v Brně

Osobní údaje

Tato část slouží k zaznamenání vašich údajů jako: vzdělání, zaměstnání, dovednosti apod. Některé údaje jsou již vyplněny studijním oddělením, jiné je třeba vyplnit nebo doplnit (viz obr. 5).

Obr. 5: Životopisné údaje – Osobní údaje

ŽIVOTOPISNÉ ÚDAJE: OSOBNÍ ÚDAJE

Přehled Překlad Navigace Jak na to
Osobní údaje Pedagogické aktivity Vědecko-výzkumné aktivity Odborné aktivity

Základní údaje Vzdělání Zaměstnání Dovednosti Reference Zájmy

Osobní údaje

Prostřednictvím následujícího výpisu máte možnost zkontrolovat svoje osobní údaje, které mohou být využity při tvorbě životopisu. Změna údajů prostřednictvím personálního resp. studijního oddělení.

Celé jméno s tituly: Rodinný stav:

Datum narození: Místo narození:

Počet dětí:

Zdroj: Informační systém MENDELU v Brně

Pedagogické aktivity

Tato část zahrnuje informace o vašich pedagogických aktivitách, týká se většinou studentů doktorského studia nebo vyšších ročníků magisterského studia, viz obr. 6.

Obr. 6: Životopisné údaje – Pedagogické aktivity

ŽIVOTOPISNÉ ÚDAJE: PEDAGOGICKÉ AKTIVITY

Přehled Osobní údaje **Překlad Pedagogické aktivity** Navigace Vědecko-výzkumné aktivity Jak na to Odborné aktivity

Pedagogická činnost Akademické stáže Vedené práce Zvané přednášky Oponované práce eLearningové opory Přijímací zkoušky Státní zkoušky

Na MENDELU Mimo MENDELU Kurzy na MENDELU Kurzy mimo MENDELU

Zvolte univerzitní období:

Pedagogická činnost na MENDELU

Následující seznam obsahuje všechny Vámi vyučované předměty v jednotlivých univerzitních obdobích. Aktuální období je zvýrazněné tučným písmem. Počty studentů jsou odvozovány následovně. U přednášejícího a garanta je započítán počet studentů za celý předmět a u cvičícího počet studentů na cvičení. Zkoušející nemá započítány žádné studenty, ale má možnost v posledním sloupci tabulky doplnit počty zkoušených studentů. Počty zkoušených studentů ústně či písemně může doplňovat pouze zkoušející nebo garant předmětu, zkoušení formou projektu může navíc evidovat i cvičící daného předmětu. Ve sloupci Počet studentů udává první číslo počet studentů, které jste učili a druhé číslo celkový počet studentů studující daný předmět.

| Kód | Předmět | Pracoviště | Období | Role | Počet studentů | Počet zkoušených |
|-------|---|------------|----------------------|------|----------------|---|
| RRARE | Regionální, agrární a environmentální politika EU | ÚRPE FRRMS | ZS 2009/2010 - FRRMS | | 0 / 58 | písemně: <input type="text"/> (ostatní 0) ústně: <input type="text"/> (ostatní 0) projekt: <input type="text"/> (ostatní 0) |

Zdroj: Informační systém MENDELU v Brně

Vědecko-výzkumné aktivity

Zde se uvádí vaše vědecko-výzkumné aktivity jako jsou projekty či publikace, viz obr. 7.

Obr. 7: Životopisné údaje – Vědecko-výzkumné aktivity

ŽIVOTOPISNÉ ÚDAJE: VĚDECKO-VÝZKUMNÉ AKTIVITY

Přehled Osobní údaje Pedagogické aktivity **Vědecko-výzkumné aktivity** Jak na to Odborné aktivity

Projekt Publikace Posudky Účast na konferencích Ocenění vědeckou komunitou

Na MENDELU Mimo MENDELU

Zvolte rok:

Projekty realizované na MENDELU

V následujícím výpisu jsou zobrazeny projekty realizované v rámci MENDELU, na kterých máte oficiální roli, nebo jste jejich garantem. V případě, že jste garantem hlavního projektu, který má další podprojekty, tyto podprojekty se pro přehlednost nevypisují. Pokud se Vám některé projekty nezobrazují, je možné, že na nich nemáte definovanou oficiální roli nebo nejsou vůbec uloženy v databázi. Kliknutím na následující odkaz, můžete vložit další projekty řešené na MENDELU. Projekty jsou rozděleny do čtyř kategorií: řešené, získané, úspěšné, úspěšné obhájené a neúspěšné. Pozor, do žádné z kategorií nespádají projekty připravované!

Řešené Získané Úspěšné obhájené Neúspěšné Všechny

| Stav | Název projektu | Garant | Oficiální role | Odkdy | Dokdy |
|------|--|-------------|----------------|------------|-------|
| | Inovace studijního programu Ekonomika a management | K. Rygllová | SOCR | 01.07.2006 | |

Legenda:

Aktivní stavy: podaný přijatý připravovaný řešený ukončený

Neaktivní stavy: neobhájený obhájený vyřazený zamítnutý zrušený

Zdroj: Informační systém MENDELU v Brně

Odborné aktivity

Tato aplikace (viz obr. 8) se skládá ze tří částí:

- univerzitní aktivity (členství v orgánech univerzity),
- odborná sdružení,
- mimouniverzitní komise a rady.

Obr. 8: Životopisné údaje – Odborné aktivity

ŽIVOTOPISNÉ ÚDAJE: ODBORNÉ AKTIVITY

| | | | |
|-------------------------|---------------------------------|---------------------------------------|--------------------------------------|
| Přehled Osobní údaje | Překlad Pedagogické aktivity | Navigace Vědecko-výzkumné aktivity | Jak na to Odborné aktivity |
|-------------------------|---------------------------------|---------------------------------------|--------------------------------------|

Univerzitní aktivity
Odborná sdružení
Mimouniverzitní komise a rady

Členství v univerzitních orgánech

Následující seznam obsahuje přehled všech vašich rolí v univerzitních orgánech. Změny provádí systémový integrátor.

| Aktivní | Orgán | Od | Do | Role |
|--|-------------------------------------|--------------|----|------|
|  | Redakční rada časopisu MENDEL GREEN | 03. 01. 2009 | | člen |

Zdroj: Informační systém MENDELU v Brně

PORTÁL SPOLUPRÁCE UNIVERZITY S PRAXÍ V UIS

Odkaz na aplikaci je dostupný v podobě ikony v portálu studenta v části „Podpora zvoleného studia“. Portál pro spolupráci univerzity s praxí obsahuje čtyři části:

- přehled společností,
- nabízené pozice,
- nastavení,
- klub absolventů.

Přehled společností

Tato část (viz obr. 9) zobrazuje přehled všech registrovaných společností. Číslo ve sloupci počáteční nabídky udává počet nabízených pozic danou společností. Jejich detailní přehled si zobrazíte po kliknutí na ikonu ve sloupci Nabídky. Přehled společností můžete pomocí filtru omezit na ty, které aktuálně nabízejí nějakou pozici.

Obr. 9: Portál pro spolupráci univerzity s praxí – Přehled společností

Portál pro spolupráci univerzity s praxí

[Přehled společností](#) [Nabízené pozice](#) [Nastavení](#) [Klub absolventů](#)

V následující tabulce je zobrazen přehled všech registrovaných společností. Číslo ve sloupci Poč. nab. udává počet nabízených pozic danou společností. Jejich detailní přehled si zobrazíte po kliknutí na ikonu ve sloupci Nabídky. Přehled společností můžete také pomocí filtru omezit jen na ty, které aktuálně nabízejí nějakou pozici.

Zobrazit:

| Společnost | Správce | Poč. nab. | Nabídky |
|------------|--------------------|-----------|---------|
| Cisco | Bc. Matěj Zapletal | 2 | |
| Oracle | Ing. Aleš Kutín | 2 | |

| Název nabídky | Typ | Omezeno do | Podrobnosti |
|-------------------------------|---------|--------------|-------------|
| Asistent / asistentka | brigáda | 31. 12. 2010 | |
| Asistent(ka) projekt manažera | brigáda | 31. 12. 2010 | |

Zdroj: Informační systém MENDELU v Brně

Nabízené pozice

V následující části (viz obr. 10) je zobrazen seznam pracovních nabídek společností zaregistrovaných v tomto portálu. Výpis seznamu nabídek je možné vyfiltrovat podle oborů. Pro podrobné informace o společnosti pokračujte odkazem ve sloupci Podrobné informace.

Obr. 10: Portál pro spolupráci univerzity s praxí – Nabízené pozice

Portál pro spolupráci univerzity s praxí

[Přehled společností](#) [Nabízené pozice](#) [Nastavení](#) [Klub absolventů](#)

V následující tabulce je zobrazen seznam pracovních nabídek společností zaregistrovaných v tomto portálu. Výpis seznamu nabídek je možné vyfiltrovat podle oborů. Pro podrobné informace o firmě pokračujte odkazem ve sloupci Podrobné informace.

Zobrazit obor:

| Poř. | Nabízená práce | Určení pozice | Název firmy | Podrobné informace |
|------|-----------------------|----------------------------|-------------|--------------------|
| 1. | Průzkum trhu | brigáda | Cisco | |
| 2. | PHP programátor | částečný úvazek při studiu | Cisco | |
| 3. | Asistent / asistentka | brigáda | Oracle | |

Podrobné informace

Následující tabulka zobrazuje podrobné informace o zvolené pracovní nabídce a o společnosti, která tuto nabídku vypsal. Máte-li o práci zájem, kontaktujte společnost emailem nebo telefonicky.

Název nabídky: Asistent / asistentka
Popis nabídky: Jednorázová výpomoc v administrativě pro klientské centrum naší společnosti v Brně. Jedná se převážně o tvorbu administrativního zázemí kanceláře ve formě příprav klientských složek, domlouvání schůzek s klienty, příprava materiálů, atd.

Typ pracovního vztahu: brigáda
Nástup k datu: 01. 01. 2010
Omezeno do: 31. 12. 2010

Zaměstnavatel: Oracle
Popis činnosti: The worlds largest enterprise software company, Oracle is the only vendor to of
Kontaktní osoba: Ing. Aleš Kutín
Email: kutin@uikt.mendelu.cz
Telefon:

Zdroj: Informační systém MENDELU v Brně

Nastavení

Tato aplikace se skládá ze dvou částí:

- nastavení životopisu,
- nastavení poptávky.

Při kliknutí na položku „Vytvořit životopis“ (viz obr. 11) se dostaneme k životopisným údajům (tato část byla popsána v předchozí kapitole). Část „Nastavení poptávky“ obsahuje formulář, který vám umožňuje nastavit zobrazení odkazu na vaše studijní výsledky, obor nebo seznam oborů, ve kterých práci hledáte, a kraje, které pro práci preferujete. Standardně je zde nastaveno, aby vaše studijní výsledky nebyly zobrazovány, totéž platí i u životopisných údajů. Záleží pouze na vás, jak si tyto preference nastavíte a které konkrétní osobní údaje zveřejníte. V části „Aktuální nastavení“ (viz obr. 11, dole) naleznete vaše aktuální nastavení zobrazování informací v Portále pro spolupráci univerzity s praxí.

Obr. 11: Portál pro spolupráci univerzity s praxí – Nastavení

Portál pro spolupráci univerzity s praxí

[Přehled společností](#)
 [Nabízené pozice](#)
 Nastavení
 [Klub absolventů](#)

Nastavení životopisu

V aplikacích Životopisné údaje a Tvorba životopisů je možné si sestavit vlastní profesní životopis a nastavit různé možnosti jeho zveřejnění (více informací viz příslušná aplikace). Pokud nemáte životopis vytvořen nebo nastaven pro zveřejnění a chcete tento stav změnit, pokračujte následujícími odkazy. V Portálu pro spolupráci univerzity s praxí se pak společností zobrazí odkaz na Vámi vytvořený životopis.

[Vytvořit životopis](#)

Nastavení poptávky

Zobrazit moje studijní výsledky: ano ne

Preferované obory:

| | | |
|--|---|---|
| <input type="checkbox"/> Administrativní a podpůrné činnosti | <input type="checkbox"/> Činnosti domácnosti jako zaměstnavatelů | <input type="checkbox"/> Činnosti exterritoriálních organizací a orgánů |
| <input type="checkbox"/> Činnosti v oblasti nemovitostí | <input type="checkbox"/> Doprava a skladování | <input type="checkbox"/> Informační a komunikační činnosti |
| <input type="checkbox"/> Kulturní, zábavní a rekreační činnosti | <input type="checkbox"/> Ostatní činnosti | <input type="checkbox"/> Peněžnictví a pojišťovnictví |
| <input type="checkbox"/> Profesionální, vědecké a technické činnosti | <input type="checkbox"/> Stavebnictví | <input type="checkbox"/> Těžba a dobývání |
| <input type="checkbox"/> Ubytování, stravování a pohostinství | <input type="checkbox"/> Velkoobchod a maloobchod; opravy a údržba motorových vozidel | <input type="checkbox"/> Veřejná správa a obrana; povinné sociální zabezpečení |
| <input type="checkbox"/> Výroba a rozvod elektřiny, plynu, tepla a klimatizovaného vzduchu | <input type="checkbox"/> Vzdělávání | <input type="checkbox"/> Zásobování vodou; činnosti související s odpadními vodami, odpady a sanacemi |
| <input type="checkbox"/> Zdravotní a sociální péče | <input type="checkbox"/> Zemědělství, lesnictví a rybářství | <input type="checkbox"/> Zpracovatelský průmysl |

Preferované kraje:

| | | |
|---|---|--|
| <input type="checkbox"/> Hlavní město Praha | <input type="checkbox"/> Jihočeský kraj | <input type="checkbox"/> Jihomoravský kraj |
| <input type="checkbox"/> Karlovarský kraj | <input type="checkbox"/> Královéhradecký kraj | <input type="checkbox"/> Liberecký kraj |
| <input type="checkbox"/> Moravskoslezský kraj | <input type="checkbox"/> Olomoucký kraj | <input type="checkbox"/> Pardubický kraj |
| <input type="checkbox"/> Plzeňský kraj | <input type="checkbox"/> Středočeský kraj | <input type="checkbox"/> Ústecký kraj |
| <input type="checkbox"/> Vysočina | <input type="checkbox"/> Zlínský kraj | |

Aktuální nastavení

Tato tabulka zobrazuje Vaše aktuální nastavení zobrazování informací v Portále pro spolupráci univerzity s praxí.

| | |
|---------------------------------|--------------------|
| Zveřejnění poptávky: | NE |
| Zveřejnění studijních výsledků: | NE |
| Zveřejnění životopisu: | Nezobrazovat nikde |

Zdroj: Informační systém MENDELU v Brně

Konečná podoba vašeho profilu

Váš potenciální zaměstnavatel bude mít možnost vidět informace, které máte zadány v UIS, ale pouze ty, které sdílíte. Záleží pouze na vás, zda budete sdílet vaši fotografii, věk, apod. Vzhled profilu studenta si můžete prohlédnout, viz obr. 12.

Obr. 12: Vzhled profilu studenta

Portál pro spolupráci univerzity s praxí

Seznam studentů Nastavení Nabízené pozice

Tato aplikace Vám zobrazuje studenty zaregistrované v Portálu pro spolupráci univerzity s praxí. Pro výběr studentů podle fakulty a programu studia použijte filtr. Program studia se vztahuje na již ukončené studium (tj. zkratka B – ukončený bakalářský stupeň, M – ukončený magisterský stupeň). Studenty můžete také seřadit podle data, kdy projevíli zájem o zobrazení v této aplikaci. Studenti, kteří již ukončili studium mají ve sloupci Absolvent rok ukončení studia. U studentů, kteří nechali zveřejnit svá data můžete prohlížet životopis, informace o závěrečné práci a studijní výsledky. Chcete-li zaslat studentovi e-mail použijte k tomu odkaz ve sloupci E-mail.

Pomocí následujícího formuláře můžete omezit přehled studentů dle kraje, jaký preferují pro praxi.

Preference kraje: - bez omezení -

| Poř. | Fotografie | Jméno | Absolvent | Věk | Studijní program | Poptávané obory | Životopis | Závěrečná práce | Studijní výsledky | E-mail |
|------|------------|----------|-----------|-----|---------------------------------|--|-----------|-----------------|-------------------|--------|
| 1. | | Kateřina | - NE - | 19 | Mezinárodní teritoriální studia | Doprava a skladování Informační a komunikační činnosti Činnosti v oblasti nemovitostí | | -- | | |
| 2. | | Michaela | - NE - | 21 | Mezinárodní teritoriální studia | Činnosti v oblasti nemovitostí Administrativní a podpora činnosti Kulturní, zájavní a rekreační činnosti | | -- | | |
| 3. | | Petr | - NE - | 20 | Regionální rozvoj | Ostatní činnosti | | -- | | |

Zdroj: Informační systém MENDELU v Brně

ODBORNÁ BAKALÁŘSKÁ PRAXE

Studenti bakalářských studijních programů FRRMS MENDELU jsou povinni v průběhu studia vykonat odbornou bakalářskou praxi (dále jen odborná praxe).

Student si může vybrat ze dvou variant praxe:

- A)** Smlouva je uzavírána pouze na dobu trvání odborné praxe daného studenta. V tomto případě student potřebuje následující doklady:
- smlouvu o zajištění odborné bakalářské praxe,
 - zprávu o vykonání bakalářské praxe,
 - hodnocení pracoviště OBP.
- B)** Student využije rámcovou smlouvu o spolupráci Fakulty regionálního rozvoje a mezinárodních studií Mendelovy univerzity v Brně s danou firmou nebo institucí, tato smlouva je většinou uzavírána na dobu neurčitou a uzavírá ji fakulta a instituce nebo firma. V takovémto případě student potřebuje následující doklady:
- smlouvu o spolupráci při realizaci odborné bakalářské praxe,
 - protokol o přijetí studenta na odbornou praxi,
 - zprávu o vykonání OBP,
 - hodnocení pracoviště.

Konkrétní informace k požadovaným dokladům jsou uvedeny v kapitole „Doklady“.

Rozsah praxe

- A)** Mimo období výuky v daném akad. roce - po dobu 4 týdnů, tj. 112 hodin celkem.
- B)** V průběhu semestru - 20 pracovních dnů, kdy v rámci jednoho týdne může student odpracovat max. 10 hodin, celkem 112 hodin za semestr. V případě, že student absolvuje odbornou praxi během výuky, nesmí být omezena jeho účast ve výuce!

Náplň praxe

Odborná praxe a její náplň musí souviset se zvoleným studijním programem, oborem, specializací a s předměty doporučeného studijního plánu. V průběhu výkonu odborné praxe by měl student uplatnit znalosti, které získal při studiu na vysoké škole.

Doklady

Pro uznání odborné praxe je nutné předložit na studijním oddělení FRRMS následující doklady:

A) před zahájením praxe:

- fotokopii pracovní smlouvy, příp. dohody o provedení práce nebo dohody o pracovní činnosti, kde bude uveden rozsah praxe,
- nebo originál dokumentu Smlouva o zajištění odborné praxe,
- příp. Protokol o přijetí studenta na odbornou praxi, a to pouze v případě, že bude student absolvovat odbornou bakalářskou praxi na základě Smlouvy o spolupráci při realizaci odborné praxe studentů uzavřenou mezi FRRMS Mendelovy univerzity v Brně a příslušnou firmou nebo institucí.

B) po ukončení odborné praxe:

1. Zprávu o vykonání odborné bakalářské praxe, kterou je nutné předložit nejpozději do 30 dnů po ukončení odborné praxe, v určeném rozsahu a struktuře. Zpráva musí obsahovat:
 - stručnou charakteristiku podniku,
 - cíle podniku,
 - vaši pracovní náplň,
 - využití znalostí a zkušeností z vědeckých disciplin (předmětů) pro praxi studenta,
 - přínos praxe pro zpracování bakalářské práce, získání podkladových materiálů k vypracování bakalářské nebo seminární práce.

Zpráva musí být v rozsahu 1 - 2 normostrany (NS) formátu A4.

1 NS = 1.800 úhozů, a to vč. mezerníků a řádkování.

2. Hodnocení pracoviště odborné bakalářské praxe.

Na základě předložených dokumentů, které budou splňovat všechny náležitosti, a ohodnocené závěrečné zprávy o vykonání odborné praxe budou studentovi uděleny kredity. Student si zapisuje předmět až v tom semestru, ve kterém bude schopen odevzdat všechny platné doklady do uzavření zkušebních zpráv!

O konkrétním semestru zápisu uvedeného předmětu si student rozhoduje samostatně. Posledním možným termínem zápisu je 6. semestr studia v případě bakalářského studijního programu.

Všechny doklady je možné stáhnout z:

http://www.frrms.mendelu.cz/cz/odborna_praxe.

Důležité upozornění

Odborná praxe nebude uznána v případě, že student poruší některou z podmínek pro konání odborné praxe, bude požadovat uznání praxe zpětně, pokud nastanou nesrovnalosti v předložených dokumentech, pokud nebude závěrečná zpráva v požadovaném rozsahu a struktuře apod.

S případnými dotazy se obraťte na studijní oddělení FRRMS, tajemnici fakulty.

- Mgr. Jana Sedláková
- Tel: +420 545 132 905, 904
- e-mail: jana.sedlakova@mendelu.cz

Portál praxí - příručka pro studenty

Kolektiv autorů DRING CONSULTING, s.r.o.

Grafická úprava a sazba: Mgr. Zbyšek Podhrázský, Persona studio

Tisk: PRINT MATULA, s.r.o.

2010, Vydání první, 20 stran

Vydala Mendelova univerzita v Brně



evropský
sociální
fond v ČR



EVROPSKÁ UNIE



MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ,
MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY



OP Vzdělávání
pro konkurenceschopnost

INVESTICE DO ROZVOJE VZDĚLÁVÁNÍ